

“Təsdiq edirəm”
Azərbaycan Dövlət Pedaqoji
Universitetinin rektoru
_____ t.ü.e.d., prof. C.M.Cəfərov

“ ____ ” _____ 2022-ci il

**ADPU-nun İbtidai təhsil fakültəsinin Elmi Şurasının 2022/2023-cü tədris ili
üçün
İŞ PLANI**

Tarix	Müzakirə olunacaq məsələlər	İcraçı
Sentyabr 2022	1.2021-2022-ci tədris ilinin nəticələri və 2022/2023-cü tədris ilində qarşıda duran vəzifələr 2.I tədris ilinə qəbul olunan tələbə və magistrantlar haqqında məlumat 3. Tələbə təqaüdünün verilməsi haqqında 4. Kafedralar üzrə keçiriləcək açıq dərslərin və elmi seminarların təsdiqi 5. 2022-2023-cü tədris ili üçün İbtidai təhsil fakültəsinin və Fakültə Elmi Şurasının, kafedraların, dekan müavinin, tyutorların iş planlarının müzakirəsi və təsdiqi 6. Cari məsələlər	Elmi Şura üzvləri, dekan FEŞ-in katibi
Oktyabr 2022	1.Ulu Öndər Heydər Əliyevin anadan olmasının 100 illiyinə həsr olunmuş fakültə əməkdaşlarının və tələbələrin konfransının keçirilməsi ilə bağlı təşkilat komitəsinin yaradılması 2.İrəvan Müəllimlər Seminariyasının 140 illiyi və Şuşa ili münasibəti ilə keçirilən tədbirlərin müzakirəsi 3.İbtidai sinif müəllimliyi ixtisası üzrə yeni tədris planına uyğun olaraq proqramların və dərslər vəsaitlərinin hazırlanmasının müzakirəsi 4. Cari məsələlər	Dekan, kafedra müdirləri
Noyabr 2022	1. 2022-2023-cü tədris ilində I tədris ilinə qəbul olunmuş magistrantların dissertasiya mövzularının təsdiqi 2. 2022-2023-cü tədris ilində yüksək nəticəsi olan IV tədris ili tələbələrin (ingilis bölməsi) buraxılış işi mövzularının təsdiqi 3. İmtahan suallarının və imtahan biletlərinin hazırlanması vəziyyətinin müzakirəsi 4. Cari məsələ	Dekan, kafedra müdirləri

Dekabr 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Payız imtahan sessiyasına hazırlığın vəziyyəti haqqında. 2. Kafedralarda tələbələrlə fərdi işin və imtahan qabağı məsləhətin təşkili haqqında. 3. Kollektivlərin təşkili və keçirilməsi haqqında 4. Cari məsələlər 	Dekan, kafedra müdirləri
Yanvar 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dissertant və doktorantların attestasiyadan keçirilməsi haqqında 2. Kafedralarda aparılan elmi-tədqiqat və tədris-metodiki işlərin nəticələri haqqında 3. I tədris ilində kafedralarda keçirilən elmi seminarların və açıq dərslərin yekunlarının müzakirəsi 4. 2022-2023-cü tədris ilinə dair fakültənin tədris və elmi fəaliyyəti ilə bağlı hesabatının müzakirəsi 5. Cari məsələlər. 	Dekan, kafedra müdirləri. TEC-in sədri, FEŞ-in katibi
Fevral 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1.Qış imtahan sessiyasının nəticələri və qarşıda duran vəzifələr haqqında 2.Kafedralar üzrə II tədris ilində keçiriləcək açıq dərslərin və qarşılıqlı dərslərin dinləmə haqqında 3.I tədris ili İngilis qrupu tələbələrinin imtahan nəticələrinin müzakirəsi 4.Sonuncu tədris ili tələbələrinin 4 aylıq pedaqoji təcrübəsinin təşkili haqqında 5. Cari məsələlər. 	Dekan, kafedra müdirləri, FEŞ-in katibi
Mart 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ulu Öndər Heydər Əliyevin anadan olmasının 100 illiyinə həsr olunmuş tələbə elmi konfransının təşkili və keçirilməsi haqqında 2.Fakültədə "Novruz bayramı" və 8 mart Beynəlxq Qadınlar Bayramı münasibəti ilə keçirilən tədbirlərin təşkili haqqında 3.Universitetin saytında fakültə ilə bağlı məlumatların yerləşdirilməsi haqqında 4. Cari məsələlər. 	Dekan, dekan müavini
Aprel 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tədrisin keyfiyyətinin yüksəldilməsi ilə bağlı həyata keçirilən tədbirlər haqqında 2. Buraxılış Yekun Dövlət Attestasiya Dövlət imtahanlarına hazırlıq haqqında. 3.Riyaziyyat və onun tədrisi texnologiyası kafedrasının hesabatı 4. Tyutorların fəaliyyətləri haqqında 5. Cari məsələlər. 	Dekan, kafedra müdirləri, FEŞ-in katibi

May 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1.Yaz imtahan sessiyasına hazırlığın vəziyyəti haqqında. 2.İbtidai təhsilin pedaqogikasına kafedrasının hesabatı 3.Fakültə TEC-nin hesabatı haqqında 4. Məzun gününün təşkili barədə. 5. Cari məsələlər. 	Dekan, kafedra müdiri. FEŞ-in katibi, TEC-in sədri
İyul 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2022-2023-cü tədris ilinin yaz imtahan sessiyasının nəticələri haqqında 2. Sonuncu tədris ili tələbələrinin pedaqoji təcrübəsinin yekunları haqqında. 3. İbtidai təhsil fakültəsində 2022-2023-cü dərslərin yekunları ilə bağlı hesabatın müzakirəsi 4. Buraxılış Yekun Dövlət Attestasiya komissiyasının sədrinin hesabatı 	Dekan, dekan müavinləri, kafedra müdirləri

İbtidai təhsil fakültəsinin Elmi Şurasının 12 sentyabr 2022-ci il tarixli (1 №-li protokol) iclasında müzakirə olunaraq bəyan edilmişdir.

Fakültə Elmi Şurasının sədri:

prof. F.A.Rüstəmov

Elmi katib:

dos. N.Abdinova

“Təsdiq edirəm”
Azərbaycan Dövlət Pedaqoji
Universitetinin rektoru
_____ t.ü.e.d., prof. C.M.Cəfərov

“ ___ ” _____ 2022-ci il

Azərbaycan Dövlət Pedaqoji Universitetinin
İbtidai təhsil fakültəsinin 2022/2023-cü tədris ili üçün
İŞ PLANI

	Görülən işin məzmunu	İcra vaxtı	Məsul şəxs	Qeyd
I. Təşkilati işlər				
1.1	Fakültə elmi şurasının genişləndirilmiş iclasını keçirmək	sentyabr	Dekan, dekan müavini və kafedra müdirləri	
1.2	I tədris ilinə qəbul olunan tələbələrlə və onların valideynləri ilə görüş keçirmək, Universitet və fakültə haqqında onlara ətraflı məlumat vermək, tədris prosesinin kredit sistemi ilə təşkilinin xüsusiyyətlərini izah etmək. Oriyentasiya proqramını hər bir tələbəyə göndərmək	sentyabr	Dekan, dekan müavini, tyutor	Kafedra müdirləri ilə birlikdə
1.3	I tədris ilinə qəbul olunan tələbələrin tələbə biletinin vaxtında verilməsini təmin etmək, tələbələri Universitetin kitabxanası və müvafiq kafedralarla tanış etmək	sentyabr	Dekan, dekan müavini, tyutor	
1.4	Birləşmə və qrupları, qruplarda tələbələrin siyahısını dəqiqləşdirmək, I tədris ilinə qəbul olunan tələbələrdən qəbul imtahanında ən yüksək nəticə göstərənləri sinif nümayəndəsi təyin etmək, xarici dil qrupları ilə bağlı təqdimat vermək	sentyabr	Dekan, dekan müavini	
1.5	Təkrar dinləmə və müstəqil qruplarla iştirak edəcək tələbələri müəyyənləşdirmək, onlarla bağlı təqdimat vermək	sentyabr, fevral	Dekan, tyutorlar	

1.6	Nazirlər Kabineti tərəfindən “Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində və Azərbaycan Milli Elmlər Akademiyasının magistratura səviyyəsində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları”na dəyişikliklə əlaqədar olaraq akademik borcu qalan tələbələrin hər semestrə də fənn dinləmədən ümumilikdə 2 fənn üzrə (hər fəndən 1 dəfə olmaqla) imtahanda iştirak edə bilmələri ilə bağlı tələbələrə məlumat vermək	sentyabr, fevral	Dekan, tyutorlar	
1.7	Fakültədə elmi seminarların, “İbtidai sinif müəllimliyi” ixtisası üçün nəzərdə tutulan yeni dərslik və dərs vəsaitlərinin, proqramların müzakirəsini təmin etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini və kafedra müdirləri	
1.8	Tədris ilinin I və II yarısına aid dərs cədvəlinin pedaqoji-psixoloji prinsiplər əsasında tərtibinə və təsdiqinə nail olmaq	sentyabr, fevral	Dekan, dekan müavini	
1.9	Kafedralarda dərs yüklərinin yerinə yetirilməsinə nəzarət etmək	mütəmadi	Dekan, dekan müavini	
1.10	Dərslərin vaxtında keçirilməsinə və açıq dərslərin təşkilinə nəzarət etmək	sentyabr, yanvar	Dekan, dekan müavini	
1.11	İmtahan cədvəllərinin, kredit borclarının ləğvi üzrə qrafiklərin vaxtında hazırlanmasını təşkil etmək	dekabr, may	Dekan, dekan müavini	
1.12	İmtahan vərəqələrinin vaxtında hazırlanmasına və düzgün doldurulmasına nəzarət etmək.	yanvar, iyun	Dekan	
1.13	Tələbələrin dərəcə davamiyyətinə nəzarət etmək, fənnə ayrılmış saatların 25%-də iştirak etməyən tələbələrin imtahana buraxılmamasını təmin etmək	yanvar, iyun	Dekan	
1.14	Kollokviumların və imtahanların nəticələrinin kafedralarda və fakültə elmi şurasında müzakirəsini təmin etmək	fevral, iyun	Dekan, dekan müavini	
1.15	2022/2023-cü tədris ili üçün İbtidai təhsil fakültəsinin pasportunun hazırlanması	sentyabr	Dekan	
1.16	Tələbələrə akademik möhlətin verilməsi, tələbələr sırasından xaric edilməsi və bərpası barədə rektora təqdimatların verilməsi	sentyabr, fevral, iyun	Dekan	
1.17	Dekanlığın fəaliyyəti ilə bağlı sənədlərin dövriyyəsi, onların icrasına nəzarətin təşkili, kargüzarlıq işinin aparılması	il boyu	Dekan	

I. Tədris işləri			
2.1	Cədvəl üzrə müəllimlərin məşğələlərə müntəzəm davam etməsinə nəzarət etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini
2.2.	Kredit borcu olanlar üçün alt qruplarda və ya müstəqil qruplarda dərs dinləmələri ilə bağlı təqdimatlar vermək	sentyabr, fevral	Dekan, dekan müavini
2.3	Tələbələrin qabaqcıl ümumtəhsil məktəblərində pedaqoji təcrübə keçmələrini təmin etmək, pedaqoji təcrübənin əvvəlində və yekununda konfranslar təşkil etmək.	sentyabr, fevral	Dekan, dekan müavini, metodist müəllimlər
2.4	Fənn müəllimlərinin imtahanlardan qabaq məsləhət saatları aparmasına nəzarət etmək	payız, yaz sessiyasında	Dekan, kafedra müdirləri
2.5	Tələbələrin seminar məşğələlərində fəallıq səviyyəsini müəyyənləşdirmək, onların hazırlıq səviyyələrini aşkara çıxarmaq.	il boyu	Dekan, dekan müavini, kafedra müdirləri
2.6	Tələbələrin dərslik, dərs vəsaiti və digər əlavə tədris resursları ilə təmin edilməsinə kömək etmək.	il boyu	Dekan, kafedra müdirləri
2.7	Buraxılış işi və magistr işi yazacaq tələbələrin mövzularının fakültə elmi şurasında təsdiqi	may	Dekan, kafedra müdirləri
2.8	Ayrı-ayrı kafedralar üzrə sərbəst mövzuların və buraxılış işlərinin vaxtında tələbələrə verilməsinə, qiymətləndirilməsinə və nəticələrin müzakirə edilməsinə nəzarət etmək	il boyu	Dekan, kafedra müdirləri
2.9	Kafedralarda imtahan biletlərinin vaxtında hazırlanması, müzakirəsi və təsdiq edilməsinin həyata keçirilməsinə nəzarət etmək	dekabr, may	Dekan, kafedra müdirləri
2.10	Qrafika uyğun olaraq fənn imtahan biletlərinin və Buraxılış Yekun Dövlət Attestasiyası biletlərinin "Monitoring və qiymətləndirmə" şöbəsinə təhvil vermək	hər semestrin sonuncu ayı	Dekan, kafedra müdirləri
2.11	Fakültə Elmi Şurasında ayrı-ayrı kafedraların tədris və elmi fəaliyyətini müzakirə etmək	il boyu	Fakültə Elmi Şurası
2.12	Buraxılış Yekun Dövlət Attestasiyasında iştirak edəcək tələbələr üçün icmal mühazirələr təşkil etmək	iyun	Dekan, kafedra müdirləri
III.Elmi-tədqiqat işləri			
3.1	Tələbələrin kafedralarm profilinə uyğun mövzularla tələbə elmi konfranslarında iştirakını təşkil etmək	il boyu	Dekan, kafedra müdirləri

3.2	Fakültə nəzdində fəaliyyət göstərən kafedralarm əməkdaşlarının elmi-tədqiqat işlərinin müzakirəsində iştirak etmək	noyabr-dekabr	Dekan	
3.3	Fakültə tələbələrini elmi tədqiqat işinə cəlb etmək, Tələbə Elmi Cəmiyyətinin işini gücləndirmək, Ulu Öndər Heydər Əliyevin anadan olmasının 100 illiyinə həsr olunmuş tələbə elmi konfransı keçirtmək, konfransın materiallarının çapına nail olmaq	aprel - may	Dekan, kafedra müdirləri	
3.4	“İrəvan Müəllimlər Seminariyasının milli müəllim kadrları hazırlığında rolu” mövzusunda fakültə elmi konfransı keçirtmək, “İrəvan Müəllimlər Seminariyası və onun məzunları” adlı kitabının nəşrinə nail olmaq	noyabr-dekabr	Dekan, kafedra müdirləri	
3.5	“Azərbaycan təhsilinin inkişafında Şuşa məktəblərinin rolu” mövzusunda elmi seminar keçirtmək. “ADPU-nun Şuşa filialı” mövzusunda məqalələrin nəşrinə nail olmaq	sentyabr-oktyabr	Dekan, kafedra müdirləri	
3.6	Fakültə əməkdaşlarının Ulu Öndər Heydər Əliyevin anadan olmasının 100 illiyinə həsr olunmuş konfransını keçirtmək. “Heydər Əliyev və ADPU” adlı kitabın nəşrinə nail olmaq	aprel - may	Dekan, kafedra müdirləri	
3.7	Kafedralarda elmi seminarların və dərnlərin fəaliyyətinə nəzarət etmək	il boyu	Dekan	
3.8	Dərslük, dərns vəsaiti, metodiki ədəbiyyatın (xüsusilə, inklüziv təhsilə, təhsil və pedaqoji fikir tarixinə aid) hazırlanması və çapına nail olmaq	il boyu	Dekan, kafedra müdirləri	
3.9	Kafedranın professor-müəllim heyətinin elmi araşdırmalarının nəticələrini məcmuələrdə nəşr olunmasına kömək etmək	mütəmadi	Dekan, kafedra müdirləri	
3.10	Kafedralarda yerinə yetirilən elmi-tədqiqat işlərinin istiqamətinin Universitetdə tədris olunan fənlərin məzmununun hazırlanmasına yönəldilməsinə və icrasına nəzarət etmək	il boyu	Dekan, kafedra müdirləri	

IV. Tərbiyə işlərinin təşkili

4.1	Tələbə qızlarda şəxsi ləyaqət, qürur, ismətlilik, sadəlik və təvazökarlıq, səmimiyyət və tapşırılan iş üçün məsuliyyət və s. kimi hisslərin inkişaf etdirilməsi üzrə işləri genişləndirirək və davam etdirmək.	il boyu	Dekan müavini, tyutor	Tələbə Gənclər Təşkilatı
4.2	Fakültə tələbələrinin qabaqcıl sinif müəllimləri, tanınmış pedaqoq-alimlər, uşaq şair və yazıçıları ilə görüşləri təşkil etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini	Tələbə Gənclər Təşkilatı
4.3	Tələbələrə Universitetin və fakültənin daxili nizam-intizam qaydaları ilə tanış etmək və onların buna əməl etmələrinə nəzarət etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini	

4.4	Tədris məşğələləri aparılan otaqların təmiz və səliqəli saxlanılmasına nəzarət etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini	
4.5	Tələbələrin Universitetin daxilində və digər ictimai yerlərdə əxlaqi normalardan kənar hərəkətlərini qrupda müzakirə etmək	il boyu	Dekan, dekan müavini	
4.6	Tələbələri maraqlandıran mövzular üzrə disput, söhbətlər təşkil etmək.	mütəmadi	Dekan, kafedra müdirləri	
4.7	Tələbələrin valideynləri ilə mütəmadi əlaqə saxlamaq.	il boyu	Dekan, dekan müavini	
4.8	Tələbələrin muzeylərə və teatr tamaşalarına getməsinə təşviq etmək.	il boyu	Dekan, dekan müavini və tyutorlar	
4.9	ADPU-nun yataqxanasında yaşayan qızların məişət və oxumaları üçün yaradılan şəraitlə tanış olmaq.	ildə 2 dəfə	Dekan müavini və tyutorlar	Tələbə Gənclər Təşkilatı
4.10	Fakültədə milli bayramlara, tarixi və hüzn günlərinə həsr olunmuş tədbirlərin keçirilməsi	il boyu	Dekan, dekan müavini, kafedra müdirləri və tyutorlar	

Fakültənin 2022/2023-cü tədris ili üçün iş planı İbtidai təhsil fakültəsinin Elmi Şurasının 12 sentyabr 2022-ci il tarixli (1 №-li protokol) iclasında müzakirə edilərək bəyənilmişdir.

İbtidai təhsil fakültəsinin dekanı:

prof.F.A.Rüstəmov

